



**DECIZIE nr.07/
din decembrie 2025**

***Cu privire la aprobarea graficului de concedii ale președintelui,
vicepreședinților raionului, secretarului Consiliului raional,
șefilor subdiviziunilor Consiliului raional,
conducătorilor instituțiilor, fondator al cărora
este Consiliul raional, pentru anul 2026***

În conformitate cu prevederile art.116 alin.(1), (2) și (5) din Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154/2003, în baza art.43 alin.(1) din Legea nr. 158/2008 “Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”, în temeiul art.43 alin.(2) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, art.15 al Legii nr.199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică,

Consiliul raional DECIDE:

1. Se aprobă graficul de concedii anuale de odihnă al președintelui, vicepreședinților raionului, secretarului Consiliului raional, șefilor subdiviziunilor Consiliului raional, conducătorilor instituțiilor, fondator al cărora este Consiliul raional, pentru anul 2026 (anexă).
2. Se delegă Președintelui raionului, atribuția să acorde persoanelor vizate în pct.1 al prezentei decizii concediul anual de odihnă conform graficului aprobat, cu unele excepții, conform necesităților de serviciu.
3. Se împuternicește Vicepreședințele raionului să emită dispoziții privind acordarea concediului de odihnă, cu achitarea indemnizației de concediu, conform legislației în vigoare.
4. Se desemnează responsabil pentru executarea deciziei, în termen de până la 31.12.2025, specialistă principală Serviciul Resurse Umane, Aparatul Președintelui raionului.
5. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative în problemele social-culturale, învățământ, protecție socială, sănătate publică, muncă și drept.

Președinte al ședinței Consiliului raional

Secretar al Consiliului raional

R. Postolachi

Graficul
de concedii al președintelui, vicepreședinților, secretarului Consiliului raional,
șefilor subdiviziunilor Consiliului raional, pentru anul 2026

Nr. crt.	Numele, prenumele	Funcția	Perioada concediului
1	Mizdrenco Vladimir	Președinte	
	Dîncenoc Lidia	Vicepreședinte	Iunie, decembrie
2	Turea Mariana	Vicepreședinte	Iulie, august, septembrie
3	Stoian Igor	Vicepreședinte	Mai, iunie
4	Postolachi Rodica	Secretar al CR	August, septembrie
5	Frecăuțan Igor	Șef SE	August, septembrie
6	Chibzii Virgil	Șef SAA	August, septembrie
7	Garașciuc Valentina	Șefă SRFC	Februarie
8	Funcție vacantă	Șef SCGCD	-
9	Lupașcu Silvia	Șef DF	Martie, iunie, septembrie
10	Rebeja Marina	Șef interimar DÎTS	
12	Calistru Ulia	Șef SC	Iunie, iulie
13	Sandu Gabriela	Șef IMSP „CS Rîșcani”	August, septembrie
14	Moșanu Aglaia	Șef IMSP „CS Costești”	Februarie, august
15	Carp Evgheni	Șef IMSP „CS Corlăteni”	
16	Toma Andrei	Șef IMSP „CS Mihăileni”	Ianuarie-februarie, august-septembrie
17	Margarint Natalia	Șef IMSP „CS Recea”	Mai, august
18	Pîntea Olga	Șef IMSP „CS Zăicani”	Iunie, august
19	Cazacu Constantin	Șef IMSP „CS Vasileuți	Iunie
20	Obrintetchi Elena	Șef IMSP „CS Văratic”	Mai, septembrie
21	Burlacu Anatolie	Șef IMSP „CS Șaptebani”	Iulie, septembrie
23	Ojog Petru	Administrator Î.M. „Centrul Stomatologic Rîșcani”	Septembrie, octombrie
24	Costaș Liviu	Administrator Î.M. „Biroul de Proiectare, Prospectare și Servicii a arhitectului-șef raionul Rîșcani”	Aprilie, mai august, septembrie

Vicepreședinte
G. Stoian

M. Cheheru, specialiste SRU

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea graficului de concedii al președintelui, vicepreședinților, secretarului Consiliului raional, șefilor subdiviziunilor Consiliului raional, conducătorilor instituțiilor, fondator al cărora este Consiliul raional pentru anul 2026”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului: Proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea graficului de concedii al președintelui, vicepreședinților, secretarului Consiliului raional, șefilor subdiviziunilor Consiliului raional, conducătorilor instituțiilor, fondator al cărora este Consiliul raional pentru anul 2026” a fost elaborat de către specialistă principală Serviciul Resurse Umane.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:

Necesitatea de a conforma procesele de activitate a resurselor umane cadrului legal.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi:

Prezentul proiect de decizie prevede aprobarea graficului de concedii ale președintelui, vicepreședinților, secretarului Consiliului raional, șefilor subdiviziunilor Consiliului raional, conducătorilor instituțiilor, fondator al cărora este Consiliul raional pentru anul 2026.

4. Fundamentarea economico-financiară: implementarea acestui proiect de decizie necesită chetuieli financiare privind achitarea indemnizațiilor de concedii de contabilitatea instituțiilor respective.

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Temei legal pentru adoptarea deciziei sunt: art. 116 alin. (1), (2) și (5) din Codul Muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003, art. 43 alin. (1) din Legea nr. 158/2008 „Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”, art. 43 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 15 al Legii nr. 199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului. În scopul respectării prevederii Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului de decizie cu toate explicațiile de rigoare a fost plasat pe pagina web a Consiliului raional Rîșcani. Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului raional pentru examinare și aprobare.

7. Constatările expertizei juridice Proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea graficului de concedii al președintelui, vicepreședinților, secretarului Consiliului raional, șefilor subdiviziunilor Consiliului raional, conducătorilor instituțiilor, fondator al cărora este Consiliul raional pentru anul 2026” a fost examinat de serviciul juridic al Aparatului Președintelui, funcție cumulată de specialistă principală Serviciul Resurse Umane, care a confirmat că decizia corespunde normelor legale.

Specialista principală, Serviciul Resurse Umane

CHETRARU Marta

