

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL RÎȘCANI
CONSILIUL RAIONAL RÎȘCANI

PROCES-VERBAL Nr.5
al ședinței extraordinare a
Consiliului Raional Rîșcani
din 30 septembrie 2026

or.Rîșcani

PROCES-VERBAL
din 30 septembrie 2026
al ședinței extraordinare a Consiliului Raional

Total membri ai Consiliului – 33; prezenți – 25 consilieri.

PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
6	5	18	3	1	33

Notă: Alianța include: Partidul Socialiștilor din Republica Moldova (OTP Rîșcani) - 13 consilieri, Partidul Comuniștilor din Republica Moldova (OTP Rîșcani) – 2 consilieri, Mișcarea Alternativa Națională- 2 consilieri și Turea Oleg - 1 consilier independent.

Absenți – 8 (anexa nr. 1)

PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
5	1	1	0	1	8

- A anunțat despre prezența motivată și nemotivată a consilierilor

Asistă – 23 (Anexa nr. 2)

S-a votat unanim începerea ședinței.

Secretara consiliului raional a anunțat un minut de reculegere pentru Maria Bajag, profesor, *Învățător Emerit al Uniunii Sovietice, Cetățean de Onoare al raionului Rîșcani.*

A fost ales, cu 25 voturi *pentru* președinte al ședinței, dl Nicolae Iarmaliuc. 1 abținut *Mișcarea Alternativa Națională*

A fost aprobată cu 25 voturi *pentru* candidatura dlui Hapco Constantin – PSRM pentru a semna deciziile și procesul verbal în lipsa dlui Nicolae Iarmaliuc.

A fost aprobați cu 23 voturi pentru și 2 abținut, 2 numărători, consilierii: V. Buinovschi și V. Iarmaliuc

A fost aprobată cu 23 voturi pentru și 2 abținut, - 2 membri în secretariat.

A fost aprobată unanim următoarea membră **a secretariatului:**

1.Ozchelik Marina, consilieră raională;

A fost aprobată cu 26 următoarea membră **a secretariatului:**

2.Moraru Svetlana, consilieră raională.

S-a aprobat timp pentru desfășurarea ședinței, luări de cuvânt : la necesitate.

Președinte al Comisiei sociale, domnul N.Iarmaliuc a propus pentru a include în ordinea de zi 3 proiecte de decizie:

1) 05/23. Cu privire la realizarea Programului teritorial de răspuns la tuberculoză pentru anii 2022–2025 și aprobarea Programului teritorial de răspuns la tuberculoză pentru anii 2026–2030

Raportor: Gabriela Sandu, director, Instituția Medico-Sanitară Publică CS Rîșcani

2) 05/24. Cu privire la casarea mijloacelor fixe aflate în gestiunea DÎTS Rîșcani

Raportor: Marina Rebeja, șefa interimară a DÎTS Rîșcani

3) 05/25. Cu privire la casarea mijloacelor fixe aflate în gestiunea I.P. Liceul Teoretic Recea

Raportor: Jana Roman, directorul I.P. Liceul Teoretic Recea

Vicepreședinte al Comisiei buget, dl Gr. Gonciaruc și Președinte al Comisiei agrare dl Buinovschi Veaceslav au propus să se include în ordinea de zi:

1) 05/26. Cu privire la corelarea bugetului raional pentru anul 2026

Raportor: Silvia Lupașcu, șefa Direcția Finanțe

Președintele ședinței a propus să se voteze pentru includerea în **ordinea de zi a tuturor proiectelor anunțate suplimentar**

AU VOTAT: Pro – 25, împotriva – 0, s-au Abținut – 0

	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

Președintele ședinței a propus la vot ordinea de zi în întregime:

1. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare pentru anul 2026

Raportor: Silvia Lupașcu, șefa Direcția Finanțe

2. Cu privire la modificarea bugetului raional Rîșcani pentru anul 2026

Raportor: Silvia Lupașcu, șefa Direcția Finanțe

3. Cu privire la transmiterea volumelor și a valorii lucrărilor de reparații capitale efectuate pe parcursul anului 2026

Raportor: Silvia Lupașcu, șefa Direcția Finanțe

4. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului Raional Rîșcani nr. 03/20 din 08 august 2016 Cu privire la transmiterea bunurilor proprietate publică

Raportor: Marina Rebeja, Șefa interimară a D.Î.T.S Rîșcani

5. Cu privire la rezoluțiunea unui contract

Raportor: M. Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

6. Cu privire la transmiterea în comodat a unor bunuri imobile Agenției Teritoriale de Asistență Socială Nord

Raportor: M. Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

7. Cu privire la transmiterea în comodat a unor bunuri imobile Ministerului Sănătății

Raportor: M. Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

8. Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor proprietate publică

Raportor: Victoria Cucuta, contabil-șef, Aparatul Președintelui

9. Cu privire la transmiterea în administrare a bunurilor proprietate publică

Raportor: Victoria Cucuta, contabil-șef, Aparatul Președintelui

10. Cu privire la modificarea Programului lucrărilor de întreținere și reparație a drumurilor publice pentru anul 2026

Raportor: Igor Frecăușan, șef Secția economie

11. Cu privire la acceptarea transmiterii cu titlul gratuit cu titlul gratuit a bunurilor (cărți)

Raportor: Ulea Calistru, șefa Secției Cultură Rîșcani

12. Cu privire la casarea mijloacelor fixe din administrarea Secției Cultură Rîșcani

Raportor: Ulea Calistru, șefa Secției Cultură Rîșcani

13. Cu privire la casarea mijloacelor fixe din administrarea I.P. Liceul Teoretic „Liviu Damian” or. Rîșcani

Raportor: Stela Cheptanaru, director, I.P. Liceul Teoretic „Liviu Damian” or. Rîșcani

14. Cu privire la casarea mijloacelor fixe din administrarea I.P. Liceul Teoretic „D. Cantemir” or. Rîșcani

Raportor: Natalia Chiperi, director, I.P. Liceul Teoretic „D. Cantemir” or. Rîșcani

15. Cu privire la casarea mijloacelor fixe aflate în administrarea IP Gimnaziul ”Gheorghe Râșcanu” din or. Rîșcani

Raportor: Ludmila Dugan, Director, IP Gimnaziul ”Gheorghe Râșcanu”

16. Cu privire la casarea mijloacelor fixe aflate în gestiunea Liceului teoretic „Eugen Coșeriu”

Raportor: Iurie Moscalu, directorul Liceului teoretic „Eugen Coșeriu”

17. Cu privire la casarea mijloacelor fixe aflate în gestiunea gimnaziului Mihăileni

Raportor: Galina Ciobanu, directorul gimnaziului Mihăileni

18. Cu privire la aprobarea componenței Consiliului de administrație și a Comisiei de cenzori ale întreprinderii municipale „Centrul Stomatologic Raional Rîșcani”

Raportor: M. Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

19. Cu privire la aprobarea componenței Consiliilor de administrație și a Comisiilor de cenzori ale întreprinderii municipale „Biroul de proiectare, prospectare și servicii al arhitectului – șef raional Rîșcani”

Raportor: M. Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

20. Cu privire la încheierea acordului de parteneriat cu Asociația Obștească „Pelerin”

Raportor: M. Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

21. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Rîșcani nr.04/23 din 11 august 2026 “Cu privire la funcția de șefă, Serviciul Relații Funciare și Cadastru”

Raportor: M. Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

22. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Rîșcani nr.04/20 din 11 august 2026 “Cu privire la salarizarea personalului de conducere din instituțiile medico-sanitare publice din raionul Rîșcani”

Raportor: M.Chetraru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

23. Cu privire la realizarea Programului teritorial de răspuns la tuberculoză pentru anii 2022–2025 și aprobarea Programului teritorial de răspuns la tuberculoză pentru anii 2026–2030

Raportor: Gabriela Sandu, Director, Instituția Medico-Sanitară Publică CS Rîșcani

24. Cu privire la casarea mijloacelor fixe aflate în gestiunea DÎTS Rîșcani

Raportor: Marina Rebeja, șefa interimară a DÎTS Rîșcani

25. Cu privire la casarea mijloacelor fixe aflate în gestiunea I.P. Liceul Teoretic Recea

Raportor: Jana Roman, directorul I.P. Liceul Teoretic Recea

26. Cu privire la corelarea bugetului raional pentru anul 2026

Raportor: Silvia Lupașcu, șefă Direcția Finanțe

AU VOTAT: Pro – 25, împotriva – 0, s-au Abținut – 0

	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

Doamna Lidia DÎNCENOC, Vicepreședintă a raionului a prezentat Nota informativă Cu privire la semnarea ACORDULUI ADIȚIONAL NR.1 la Acordul de Parteneriat nr. 26 din 27 octombrie 2025 cu privire la implementarea Proiectului „Energie verde pentru servicii sociale mai bune” din 22 septembrie 2026.

În urma solicitării Domnului Alexandru CRIGAN, Director executiv al Asociației Obștești ”Localinvest”, de a semna ACORDUL ADIȚIONAL Nr. 1 la Acordul de Parteneriat cu privire la implementarea Proiectului „Energie verde pentru servicii sociale mai bune”, încheiat între: Asociația Obștească ”Localinvest” în calitate de implementator, Consiliul raional Rîșcani în calitate de beneficiar (proprietar al clădirii) și Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord în calitate de beneficiar (prestator de servicii sociale) și cofinanțator, se propune spre semnare prezentul Acord adițional nr.1, prin care se stabilesc modificări la Acordul de Parteneriat nr.26 din 27 octombrie 2025, în care se pune accent pe responsabilitățile și atribuțiile fiecărei părți semnatare a actelor, pe parcursul efectuării lucrărilor, cât și după finalizarea proiectului, după cum urmează:

- Punctul 2.2. din Capitol II se reformulează prin precizarea construcțiilor cu nr. cadastrale 7101117.293.02 și 7101117.293.05 la care au avut loc lucrări de eficientizare energetică și care sunt reflectate în bilanțul contabil al Agenției Teritoriale de Asistență Socială Nord.
- Subpunctul 3.1.13. din Acord se reformulează prin înlocuirea denumirii serviciului social “Casă Comunitară” cu serviciul social “Centru multifuncțional “Renaștere””;
- Subpunctul 3.1.15. din Acord se modifică prin transmiterea, prin donație, a bunurilor procurate și a valorii lucrărilor de eficientizare energetică efectuate din sursele financiare ale proiectului, din gestiunea A.O. “Localinvest” în gestiunea ATAS Nord, la sfârșitul implementării proiectului.
- Subpunctul 3.2.10. din Acord se exclude;
- Subpunctul 3.3.9. din Acord se modifică prin excluderea referinței la scrisoarea de garanție nr. 04/24 din 28.03.2024 și corectarea valorii indicate în litere, suma cofinanțării rămânând neschimbată;
- Subpunctul 3.3.10. din Acord se modifică prin schimbarea modalității de transfer al fondurilor destinate cofinanțării proiectului, acestea urmând a fi transferate către A.O. “Localinvest” după semnarea contractului de achiziție a lucrărilor, precum și prin precizarea sursei de finanțare cod economic 281900;

- Subpunctul 3.3.12. din Acord se modifică prin schimbarea modului de transmitere la balanță a lucrărilor efectuate și a echipamentelor instalate și stabilirea responsabilității părții semnatare a contractului de antrepriză.
- Capitol IV “COOPERAREA PĂRȚILOR LA IMPLEMENTAREA ACORDULUI” se completează cu un punct nou 4.7, la finalizarea lucrărilor, A.O. “Localinvest” va transmite cu titlu gratuit statului, prin act de donație, volumul și valoarea lucrărilor de eficientizare energetică, în vederea capitalizării acestora și atribuirii la costul mijlocului fix, conform prevederilor legale și normele metodologice stabilite prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216/2015.
- Punctul 6.1. din Acord se modifică prin extinderea și clarificarea prevederilor privind soluționarea amiabilă a neînțelegerilor și disputelor dintre Părți.
- Punctul 6.2. din Acord se modifică prin stabilirea procedurii de inițiere a soluționării amiabile, prin transmiterea unei notificări scrise celeilalte Părți.
- Punctul 6.3. din Acord se modifică prin clarificarea dreptului oricărei Părți de a sesiza instanța de judecată competentă în cazul nesoluționării amiabile a divergențelor în termen de 30 de zile.

Astfel, conform Deciziei nr.07/04, din 26 decembrie 2024, Cu privire la încredințarea atribuției președintelui raionului, de a încheia și a semna acorduri de parteneriat, acte în scopul realizării unor acțiuni sau lucrări de interes comun, în care sunt prevăzute obligațiuni financiare, în numele raionului sau al Consiliului raional, urmează a fi semnat Acordul adițional nr. 1, necesar pentru implementarea Proiectului “Energie verde pentru servicii sociale mai bune”.

1. S-a examinat:

1. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare pentru anul 2026

Raportor: Silvia Lupașcu, șefă Direcția Finanțe

Au luat cuvântul:

Dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină, dl G.Goncearuc, vicepreședintele Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț și Buinovschi Veaceslav, președintele Comisiei consultative de specialitate pentru agricultură, industrie, transport, protecția mediului și amenajarea teritoriului, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art.43 alin. (1) lit. b), art.46, art. 53, din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, art.19, art.33 din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale, art.16, art.37 din Legea nr.181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, Setul Metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.124/2023, decizia Consiliului raional nr. 07/02 din 10.12.2025 ”Cu privire la aprobarea în lectura a doua, a bugetului raional Rîșcani pentru anul 2026”, art. 19 din Codul Civil nr. 1107/2002, Legea nr. 591/1999 cu privire la spațiile verzi ale localităților urbane și rurale, examinând demersul Primăriei Duruitoarea Nouă nr. 35 din 07.08.2026, cererea persoanelor fizice Anton Andrei din 20.08.2026 și Trubaciova Tamara din 22.07.2026, decizia și procesul-verbal a Comisiei de examinare a cererilor pentru acordarea ajutorului financiar unic nr. 12 din 07.09.2026, demersul IMSP CS Rîșcani nr.203 din 08.09.2026, IMSP CS Zăicani nr. 45 din 11.09.2026, demersul secției economie nota informativă, Demersul Școlii de Sport nr.02 din 28.09.2026,

Consiliul raional DECIDE:

1. Se alocă mijloace financiare din Fondul de Rezervă al bugetului raional pentru anul 2026 în sumă de 55 600.00 lei, Anexa nr. 1 și Anexa nr.2;
2. Se alocă mijloace financiare din Soldul disponibil al bugetului raional Rîșcani la situația din 01.09.2026 în sumă de 281700.00 lei, anexa nr. 3
3. Se desemnează responsabilă de executarea prezentei decizii, direcția Finanțe; șefă dna S.Lupașcu până la 31 decembrie 2026;
4. Controlul executării deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico – financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro –25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

1	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

2. S-a examinat: 2. Cu privire la modificarea bugetului raional Rîșcani pentru anul 2026
Raportor: Silvia Lupașcu, șefă Direcția Finanțe

Au luat cuvântul:

DI G.Goncearuc, vicepreședintele Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț și Buinovschi Veaceslav președintele Comisiei consultative de specialitate pentru agricultură, industrie, transport, protecția mediului și amenajarea teritoriului, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art.43 alin.(1) lit.b), alin. (2) din Legea Republicii Moldova nr.436/2006, privind administrația publică locală, art. 28, alin. (2) lit.b) din Legea nr.397/2003, privind finanțele publice locale, art.61, alin. (2) din Legea nr.181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, cap.X art.532 alin.1) și 2), art.543 din Setul Metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.124/2023, decizia Consiliului raional nr.07/02 din 10 decembrie 2025 cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2026 în lectura a doua, demersurilor primite de la I.P Gimnaziul Gălășeni din s. Gălășeni nr. 58 din 28.08.2026, I.P Gimnaziul ”Gheorghe Râșcanu” or. Rîșcani nr. 278 din 26.08.2026, I.P Liceul Teoretic Văratice nr. 298 din 25.08.2026, Aparatul Președintelui din 02.09.2026, I.P Liceul Teoretic ”Dimitrie Cantemir” or. Rîșcani nr.31 din 02.09.2026, DÎTS Rîșcani nr. 143 din 22.09.2026, nota informativă,

Consiliul raional DECIDE:

1. Se majorează bugetul raional la partea de venituri și cheltuieli pentru anul 2026 în sumă de 93502,00 lei conform anexelor nr.1 și nr.2;
2. Se diminuează planul de cheltuieli a bugetului raional, la nivel de instituție și serviciu, pentru anul 2026 în sumă de 1465400,00 lei conform anexei nr.3;
3. Se majorează planul de cheltuieli a bugetului raional, la nivel de instituție și serviciu, pentru anul 2026 în sumă de 1465400,00 lei conform anexei nr. 4;
4. Se desemnează responsabil de executarea deciziei, Direcția Finanțe, șefă dna Silvia Lupașcu;
5. Controlul executării asupra deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico – financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0 , s-au Abținut – 0.

2	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

3.S-a examinat: 3.Cu privire la transmiterea volumelor și a valorii lucrărilor de reparații capitale efectuate pe parcursul anului 2026

Raportor: Silvia Lupașcu, șefă Direcția Finanțe

Au luat cuvântul:

DI G.Goncearuc, vicepreședintele Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț și Buinovschi Veaceslav președintele Comisiei consultative de specialitate pentru agricultură, industrie, transport, protecția mediului și amenajarea teritoriului, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art.43 alin.(1) lit.c, art.19 alin. (4), art.74, din Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legea contabilității nr. 113/2007, ordinul ministrului finanțelor nr.124/2023 Cu privire la setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, pct. 3.3.47 din anexa nr. 1 privind Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și a normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, aprobat prin ordinul ministrului finanțelor nr. 216/2015, pct. 2, pct. 3, pct. 4, pct. 29, pct. 33 din Hotărârea Guvernului nr.901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Legea nr.523/1999 cu privire la proprietatea unităților administrativ-teritoriale, examinând contractele de comodat între instituțiile de nivelul întâi și nivelul al doilea și demersurile I.P Liceul Teoretic "Leonid Gherman" s. Zăicani din 28.08.2026, I.P Gimnaziul Cucuieții Vechi din 03.09.2026, I.P Gimnaziul Aluniș nr. 38 din 20.08.2026, IP Liceul Teoretic "Silvian Lucaci" or. Costești nr.101 din 17.08.2026, I.P Liceul Teoretic "Dimitrie Cantemir" or. Rîșcani nr.31 din 02.09.2026, I.P Liceul Teoretic "Eugen Coșeriu" s. Mihaileni nr.129 din 04.09.2026, nota informativă,

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se aprobă transmiterea (capitalizarea) valorii lucrărilor de reparație capitală efectuate, în sumă totală de 1170636,77 lei, a instituțiilor de învățământ de nivelul al doilea (licee, gimnazii) din subordinea Consiliului raional, la valoarea de bilanț a mijloacelor fixe aflate în gestiunea Administrațiilor Publice Locale de nivelul întâi, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta decizie.
2. Se autorizează Direcția Finanțe a Consiliului raional, contabilii instituțiilor beneficiare și ai APL de nivelul I să efectueze înregistrările contabile corespunzătoare privind majorarea valorii de intrare/valorii de bilanț a obiectelor de mijloace fixe, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Executarea deciziei se pune în sarcina șefei direcției, dna Silvia Lupașcu, în termen de până la 31.12.2026
4. Controlul asupra executării deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

3	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

4.S-a examinat: 4. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului Raional Rîșcani nr. 03/20 din 08 august 2016 Cu privire la transmiterea bunurilor proprietate publică

Raportor: Marina Rebeja, Șefă interimară a D.Î.T.S Rîșcani

Au luat cuvântul:

DL N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină care a menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisia respectivă și avizul comisiei este pozitiv, a propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art. 43 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 5 alin. (5) din Legea nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice; art. 3 și art. 12 din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deținerea proprietății publice, Legii 100/2017 cu privire la actele normative. În scopul eficientizării administrării și utilizării conform destinației a bunurilor proprietate publică a Consiliului Raional Rîșcani, ținând cont de necesitatea asigurării transportării elevilor și a gestionării corespunzătoare a autobuzelor școlare, în temeiul prevederilor legislației în vigoare,

Consiliul Raional Rîșcani DECIDE:

1. Se modifică Punctul 2 din Decizia Consiliului Raional Rîșcani nr. 03/20 din 08 august 2016 „Cu privire la transmiterea bunurilor proprietate publică” în următoarea redacție:

„Se acceptă transmiterea bunurilor în proprietatea publică a Consiliului Raional Rîșcani în gestiunea **Direcției Învățământ, Tineret și Sport Rîșcani**, repartizate de Ministerul Educației al Republicii Moldova autobuzele școlare după cum urmează:

- autobuz școlar, marca **Opel Movano**, numărul de înmatriculare **CDS 460**;
- autobuz școlar, marca **Opel Movano**, numărul de înmatriculare **CDS 507**.”

1.1. Transmiterea bunurilor se va efectua în baza actelor conform prevederilor legale, cu reflectarea modificărilor corespunzătoare în evidența contabilă.

1.2. Se stabilește că cheltuielile aferente întreținerii, exploatării și utilizării autobuzelor școlare vor fi suportate în limita mijloacelor financiare aprobate în bugetul Direcției Învățământ, Tineret și Sport Rîșcani, conform destinației.

2. Se stabilește că celelalte prevederi ale deciziei menționate mai sus rămân neschimbate.

3. Se desemnează responsabilă de îndeplinirea prezentei decizii se desemnează șefa interimară a D.R.Î.T.S Rîșcani (dna M.Rebeja) în termen de până la 15 octombrie 2026.

5. Controlul îndeplinirii prezentei decizii va fi realizat de comisia de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

4	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

5. S-a examinat: 5. Cu privire la rezoluțiunea unui contract

Raportor: M.Chetraru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

Au luat cuvântul:

DL N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină și Buinovschi Veaceslav, președintele Comisiei consultative de specialitate pentru agricultură, industrie, transport, protecția mediului și amenajarea teritoriului, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art. 43 alin. (1) lit. c), d) și art. 53 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legea nr.121/2007 privind administrarea și deținutarea proprietății publice, art.1084, art.1279 lit.(c), art.1283 din Codul Civil, nr.1107/2002, examinând cererea locatarului nr.60 din 20 august 2026,

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se rezoluționează Contractul de comodat nr. 31 din 30 noiembrie 2020 cu Instituția publică Centrul Plasament pentru Persoanele Adulte și Vârstnice „Alinare”, reprezentată de Directoarea dna Liudmila PELIN locatar, pentru bunul imobil cu nr. cadastral 7123117019, situat pe adresa or. Costești, raionul Rîșcani, str. S. Lucaci, 30, începând cu data de 30 septembrie 2026 .
2. Se instituie comisia de transmitere a spațiului neutilizat sus menționat în următoarea componență:
 - Pelin Liudmila, directoare interimară, CPPAV „Alinare”;
 - Cucuta Victoria, contabilă șefă, Aparatul Președintelui;
 - Plămădeală Ina, contabilă șefă, STAS Rîșcani.
3. Se încredințează Președintelui raionului Rîșcani, domnului Vladimir Mizdrenco, atribuția de a semna acordul de rezoluție.
4. Se desemnează responsabil de executarea prezentei decizii Serviciul Resurse Umane, în termen de până la 10 octombrie 2026 .
5. Controlul executării deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

5	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

6. S-a examinat: 6. Cu privire la transmiterea în comodat a unor bunuri imobile Agenției Teritoriale de Asistență Socială Nord

Raportor: M.Chetraru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

Au luat cuvântul:

DL N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină și Buinovschi Veaceslav, președintele Comisiei consultative de specialitate pentru agricultură, industrie, transport, protecția mediului și amenajarea teritoriului, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art.43, al. (1) lit.(c), (d) și art. 53 al.(2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 din Legea nr.523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, art.9 alin (1), (2) lit.h, din Legea nr.121/2007 privind administrarea și deținutarea proprietății publice, art.1234 din Codul Civil al Republicii Moldova nr.1107/2002, ținând cont de solicitarea Agenției Teritoriale de Asistență Socială

Nord nr. 607 din 21.08.2026, în scopul desfășurării activităților de asistență socială și a celor conexe, conform domeniului de competență al Agenției Teritoriale de Asistență Socială Nord,

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se acceptă transmiterea în comodat Agenției Teritoriale de Asistență Socială Nord, bunurile imobile, situate pe adresa or. Costești, raionul Rîșcani, strada S. Lucaci, 30, pe un termen nedeterminat, conform anexei nr.1.
2. Se aprobă Contractul de comodat (Anexa nr. 2 la prezenta decizie), care va fi semnat de către reprezentanții legali ai părților în termen de 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentei decizii.
3. Se încredințează atribuția de semnare a contractului de comodat cu Agenția Teritoriale de Asistență Socială Nord, Președintelui raionului Rîșcani dlui Vladimir MIZDRENCO.
4. Se desemnează responsabil de executarea prezentei decizii vicepreședinta raionului dna Dîncenoc Lidia în termen de până la 16 octombrie 2026 .
5. Controlul executării deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț, și comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

6	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

7.S-a examinat: 7. Cu privire la transmiterea în comodat a unor bunuri imobile Ministerului Sănătății

Raportor: M.Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

Au luat cuvântul:

Dna M.Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane, a anunțat modificările în proiectul inițial în anexa se micșorează suprafața și valoarea unei construcții și anume:

11				Clădire publică și administrativă	274856,83	Policlinica veche
	Construcție	7101105.179.12	638,4			

Dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină, dl G.Goncearuc, vicepreședintele Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț și Buinovschi Veaceslav președintele Comisiei consultative de specialitate pentru agricultură, industrie, transport, protecția mediului și amenajarea teritoriului, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În conformitate cu art. 43 alin. (1) lit. c), d) și art. 53 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 din Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, art. 9 alin. (1), (2) lit. h) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deținutarea proprietății publice, Legea nr. 368/2022 pentru modificarea Legii nr. 411/1995 privind ocrotirea sănătății, art. 1234 din Codul Civil al Republicii Moldova nr.

1107/2002, precum și ținând cont de solicitarea Ministerului Sănătății al Republicii Moldova nr. 24/1840 din 25.05.2026,

Consiliul raional Rîșcani DECIDE:

1. Se acceptă transmiterea din administrarea IMSP *Spitalul raional Rîșcani* în administrarea Aparatului Președintelui raionului, bunurile imobile (construcții) proprietate publică a Consiliului raional Rîșcani, conform Anexei nr. 1.
2. Se acceptă transmiterea bunurilor imobile (construcții), proprietate publică a Consiliului raional Rîșcani, situate în or. Rîșcani, str. Nicolae Testemițanu nr. 6, cu valoarea totală de **16906172,21** lei în comodat IMSP *Spitalul raional Rîșcani* și Ministerului Sănătății al Republicii Moldova conform Anexei nr. 1 la prezenta decizie.
3. Se acceptă transmiterea bunului imobil (teren) aflat în administrarea Aparatului Președintelui raionului, proprietate publică a Consiliului raional Rîșcani, situat în or. Rîșcani, str. Nicolae Testemițanu nr. 6, cu valoarea totală de **4395843,67** lei, în comodat IMSP *Spitalul raional Rîșcani* și Ministerului Sănătății al Republicii Moldova, conform Anexei nr. 2 la prezenta decizie.
4. Se încredințează Președintelui raionului Rîșcani, dlui **Vladimir MIZDRENCO**, dreptul de semnare a Contractului de comodat cu Ministerul Sănătății al Republicii Moldova și IMSP *Spitalul raional Rîșcani* pe perioadă nedeterminată (Anexa nr. 3).
5. Serviciul juridic al Aparatului Președintelui raionului, în colaborare cu IMSP *Spitalul raional Rîșcani* (director dna Angela Russu), vor asigura organizarea și executarea tuturor activităților necesare pentru îndeplinirea prevederilor prezentei decizii.
6. Se stabilește că Ministerul Sănătății al Republicii Moldova va asigura înregistrarea contractului de comodat la Registrul bunurilor imobile al Serviciului Cadastral Teritorial.
7. Se desemnează responsabilă de executarea prezentei decizii dna **Lidia DÎNCENOC**, vicepreședintă a raionului Rîșcani.
8. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț și a Comisiei consultative în problemele sociale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

7	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

8.S-a examinat: 8. Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor proprietate publică

Raportor: Victoria Cucuta, contabil-șef, Aparatul Președintelui

Au luat cuvântul:

Victoria Cucuta, contabil-șef, Aparatul Președintelui, Prezentul proiect de decizie prevede transmiterea cu titlul gratuit din proprietatea Consiliului Raional Rîșcani, aflate în gestiunea Aparatului Președintelui (televizor cu suport) în sumă totală de 3999,00 lei în proprietatea Primăriei Petrușeni pentru IET Petrușeni, în scopul dotării instituției ca suport educațional. Se propune responsabil de îndeplinirea prezentei decizii doamna Dîncenoc Lidia, vicepreședintă a raionului.

Dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină și dl G.Goncearuc, vicepreședintele Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În conformitate cu art. 43 alin. (1) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, art.8, al. 2 din Legea nr.523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale” și cu Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015, anexa nr. 1 ”Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și a normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar” aprobate prin ordinul Ministerului finanțelor nr. 216/2015 și examinând solicitarea Primăriei nr.395 din 12.08.2026 cu privire la acceptarea transmiterii cu titlul gratuit a mijloacelor fixe, în scopul dotării instituției cu echipament didactic,

Consiliul raional Decide:

1. Se transmite cu titlul gratuit din proprietatea Consiliului raional Rîșcani, *aflate în gestiunea Aparatul Președintelui*, a bunurilor (un televizor cu suport de perete pentru TV) în sumă totală de 3999,00 lei în proprietatea Primăriei Petrușeni, pentru IET Petrușeni. (Anexa 1).
2. Se instituie comisia de transmitere a bunurilor materiale în următoarea componență:
 - 1) Dîncenoc Lidia, vicepreședinte al raionului – președinte al comisiei;
 - 2) Cucuta Victoria, contabilă-șefă;
 - 3) Chetraru Marta, specialist principal al serviciului resurse umane.
 - 4) Ciobanu Natalia, primar;
 - 5) Confiderat Ana, contabilă șefă a Primăriei.
3. Responsabil de îndeplinirea prezentei decizii se desemnează doamna Dîncenoc Lidia, vicepreședinte al raionului pînă la data de 15.11.2026.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut –0.

8	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

9.S-a examinat: 9. Cu privire la transmiterea în administrare a bunurilor proprietate publică

Raportor: Victoria Cucuta, contabil-șef, Aparatul Președintelui

Au luat cuvîntul:

Victoria Cucuta, contabil-șef, Aparatul Președintelui, prezentul proiect de decizie prevede transmiterea bunului, în valoare de 4 549 lei, proprietate publică a Consiliului raional, din administrarea Aparatului Președintelui raionului în administrarea Direcției Învățământ, Tineret și Sport, Centrului de Creație Agreement și Sport, pentru colectivul Aisedora (Anexa 1), instituirea comisiei de transmitere a bunurilor în componența, stabilirea că transmiterea bunurilor, conform legislației în vigoare pînă la 15.11.2026 va fi efectuată de Contabilitatea Aparatului Președintelui raionului (dna V.Cucuta), desemnarea responsabilei de executarea prezentei decizii în termen de pînă la 15.11.2026, dnei Dîncenoc Lidia, vicepreședintele raionului.

DI N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină care a menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisia respectivă și avizul comisiei este pozitiv și a propus ca decizia să fie aprobată.

În conformitate cu art.43 alin.(1) lit. c) din Legea Republicii Moldova nr.436/2006 privind administrația publică locală, art.8, alin.(2) din Legea nr.523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale” și pct.2, pct.3, pct.10. 3), pct. 13-15 din Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor cu proprietate publică al Hotărârea Guvernului nr.901/2015, Legii nr.100/2017 Cu privire la acte normative, examinând Demersul ansamblului de dans “Aisedora” nr.350 din 15.07.2026 și al Centrul de Creație pentru Copii, Rîșcani din 24.09.2026,

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se transmite bunul, aspirator profesional pentru mediu uscat/umed, în valoare de 4549,00 lei, proprietate a Consiliului raional, din administrarea Aparatului Președintelui raionului în administrarea Direcției Învățământ, Tineret și Sport, pentru Centrul de Creație pentru Copii Rîșcani pentru ansamblul de dans “Aisedora” (Anexa nr.1)
2. Se instituie comisia de transmitere a bunurilor în următoarea componență:
Președintele al comisiei: Dîncenoc Lidia, vicepreședinte al raionului.
 - 1) Cucuta Victoria, contabil-șef, Aparatul Președintelui;
 - 2) Rebeja Marina, șefă interimar Direcției de Învățământ, Tineret și Sport;
 - 3) Țurcanu Doinița, contabilă șefă a Direcției de Învățământ, Tineret și Sport;
 - 4) Mogîldan Svetlana, director Centrul de Creație pentru Copii, Rîșcani.
3. Contabilitatea Aparatului Președintelui raionului (dna V.Cucuta) va efectua transmiterea bunului, conform legislației în vigoare, până la 15.11.2026.
4. Se desemnează responsabil de executarea prezentei decizii, în termen de până la 15 noiembrie 2026, Dîncenoc Lidia, vicepreședintă a raionului.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

9	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

10.S-a examinat: 10.Cu privire la modificarea Programului lucrărilor de întreținere și reparație a drumurilor publice pentru anul 2026

Raportor: Igor Frecăușan, șef Secția economie

Au luat cuvântul:

DI G.Goncearuc, vicepreședintele Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț și Buinovschi Veaceslav președintele Comisiei consultative de specialitate pentru agricultură, industrie, transport, protecția mediului și amenajarea teritoriului, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art 43, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 436/2006, privind administrația publică locală, art.28 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 397/2003 Privind finanțele publice locale, Legii nr. 100/2017 Cu privire la actele normative, cap. X pct.10.1, lit. b) din Setul Metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.209/2015, examinând decizia consiliului raional: nr.04/29 din 11 august 2026 „Cu privire la modificarea Programului lucrărilor de întreținere și reparație a drumurilor publice pentru anul 2026”,

Consiliul raional DECIDE:

1. Se modifică decizia nr.04/29 din 11 august 2026 „Cu privire la modificarea Programului lucrărilor de întreținere și reparație a drumurilor publice pentru anul 2026” prin substituirea Anexei nr.1 cu Anexa nr.1 la prezenta decizie.
2. Responsabil de executarea deciziei este Secția Construcție Gospodăria Comunală și Drumuri, șef Secție Economie Igor Frecăuțan în termen de până la 31.12.2026.
3. Controlul executării deciziei va fi efectuat de toate comisiile consultative de specialitate.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

10	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

11. S-a examinat: 11. Cu privire la acceptarea transducerii cu titlul gratuit cu titlul gratuit a bunurilor (cărți)

Raportor: Ulea Calistru, șefa Secției Cultură Rîșcani

Au luat cuvântul:

DI N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină care a menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisia respectivă și avizul comisiei este pozitiv și a propus ca decizia să fie aprobată.

În conformitate cu art. 43 al. (1) și art. 74 alin (5) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, art.8, al. 2 din Legea nr.523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ –teritoriale”, și cu Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică , aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015 ținând cont de facturi fiscale nr.EBK000616608, nr.EBK000616691, nr.EBK000616658 din 29.07.2026 emise de I.P. Biblioteca Națională a Republicii Moldova,

Consiliul raional Decide:

1. Se acceptă cu titlul gratuit transmiterea în proprietatea Consiliului raional Rîșcani, *administrarea Secției Cultură Rîșcani*, a bunurilor (**1453 de cărți**) de la I.P. Biblioteca Națională a Republicii Moldova în sumă totală de **323612,38 lei**; (Anexa nr.1).
2. Se obligă Secția Cultură Rîșcani să monitorizeze utilizarea bunurilor (cărți) conform destinației în corespundere cu actele normative în vigoare.

3. Responsabil de îndeplinirea prezentei decizii se desemnează dna Ulea Calistru, Șefa Secției Cultură Rîșcani, și primarii localităților raionului Rîșcani (APL I) în termen de până la 31.10.2026.
4. Controlul îndeplinirii prezentei decizii va fi realizat de comisia de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, protecție socială, sănătate publică, muncă, administrație publică și drept.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

11	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

12. S-a examinat: 12. Cu privire la casarea mijloacelor fixe din administrarea Secției Cultură Rîșcani

Raportor: Ulea Calistru, șefa Secției Cultură Rîșcani

Au luat cuvântul: Dl N. Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină și dl G. Gonciaruc, vicepreședintele Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art. 43, alin. (1), lit. c) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct. 8 din Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 500/1998, pct. 3.3.52, pct. 3.3.53, din anexa nr. 1 *”Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și Normele metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar”* aprobată prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216/2015, examinând nota informativă și materiale justificative,

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se admite casarea mijloacelor fixe, aflate în administrarea Secției Cultură Rîșcani în sumă de 171209,02 lei (anexa nr.1).
2. Contabilitatea Secției Cultură Rîșcani (dna E. Gavriloa) va efectua trecerea la pierderi a mijloacelor fixe în valoare de 171209,02 lei, conform deciziei în cauză, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Se stabilește că cheltuielile necesare pentru serviciile de utilizare a tehnicii de calcul vor fi achitate de contabilitatea Secției Cultură Rîșcani (dna E. Gavriloa) din contul mijloacelor alocate pentru anul 2026.
4. Executarea deciziei se pune în sarcina șefei secției dna Ulea Calistru, în termen de până la 31.10.2026
5. Controlul asupra executării deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

12	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

13. S-a examinat: 13. Cu privire la casarea mijloacelor fixe din administrarea I.P. Liceul Teoretic „Liviu Damian” or. Rîșcani

Raportor: Stela Cheptanaru, director, I.P. Liceul Teoretic „Liviu Damian” or. Rîșcani

Au luat cuvântul:

Dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină și dl G.Goncearuc, vicepreședintele Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art.43, alin.(1), lit. c) din Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct. 8 din Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 500/1998, ordinul Ministrului Finanțelor nr. 216/2015 pct. 3.3.52, pct. 3.3.53, din anexa nr. 1 "Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și a normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar", nota informativă .

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se admite casarea mijloacelor fixe, aflate în administrarea *I.P. Liceul Teoretic „Liviu Damian” or. Rîșcani* în sumă de 749047.60 lei (anexa nr.1).
2. Se stabilește ca:
 - a) trecerea la pierderi a mijloacelor fixe în valoare de 749047.60 lei va fi efectuată de contabilul *IP Liceul Teoretic „Liviu Damian” din or. Rîșcani* (dna D.Lungu), conform deciziei în cauză, în conformitate cu legislația în vigoare;
 - b) valoarea materialelor obținute în urma dezasamblării mijloacelor fixe, va fi lăsată pentru necesitățile gospodărești ale instituției și se va lua la evidența contabilă
 - c) cheltuielile necesare pentru serviciile de utilizare a tehnicii de calcul vor fi achitate din bugetul *IP Liceul Teoretic „L.Damian” din or. Rîșcani* (dna D.Lungu), din contul mijloacelor aprobate pentru anul 2026
3. Se desemnează responsabil de executarea prezentei deciziei Directorul liceului, dna Stela Cheptanaru, în termen de până la 30.10.2026.
4. Controlul asupra executării deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

13	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

14. S-a examinat: **14. Cu privire la casarea mijloacelor fixe din administrarea *I.P. Liceul Teoretic „D. Cantemir” or.Rîșcani***

Raportor: Natalia Chiperi, director, *I.P. Liceul Teoretic „D.Cantemir” or.Rîșcani*

Au luat cuvântul:

Dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină și dl G.Goncearuc, vicepreședintele Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art. 43, alin. (1), lit. c) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct. 8 din Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 500/1998, pct. 3.3.52, pct. 3.3.53, din anexa nr. 1 *"Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și Normele metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar"* aprobată prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216/2015, examinând nota informativă și materiale justificative,

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se autorizează casarea mijloacelor fixe, proprietate publică a Consiliului raional, aflate în gestiunea I.P. Liceul Teoretic "D. Cantemir" din or. Rîșcani în sumă de 500202,54 lei (anexa nr.1).
2. Se stabilește că:
 - a. trecerea la pierderi a mijloacelor fixe în valoare de 500202,54 lei va fi efectuată de contabilul IP Liceul Teoretic "D. Cantemir" din or. Rîșcani (dna Aliona Colibaba), conform deciziei în cauză, în conformitate cu legislația în vigoare.
 - b. valoarea materialelor obținute în urma dezasamblării mijloacelor fixe, va fi lăsată pentru necesitățile gospodărești ale instituției și se va lua la evidența contabilă;
 - c. cheltuielile necesare pentru serviciile de utilizare a tehnicii de calcul vor fi achitate din bugetul I.P. Liceul Teoretic "D. Cantemir" din or. Rîșcani (dna Aliona Colibaba), din contul mijloacelor aprobate pentru anul 2026.
3. Se desemnează responsabilă de executarea deciziei directoarea liceului, dna Natalia Chiperi, în termen de până la 31.12.2026.
4. Controlul asupra executării deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

14	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

15.S-a examinat: **15. Cu privire la casarea mijloacelor fixe aflate în administrarea I.P. Gimnaziul "Gheorghe Râșcanu" din or. Rîșcani**

Raportor: Ludmila Dugan, Director, IP Gimnaziul "Gheorghe Râșcanu"

Au luat cuvântul:

DI N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină și dl G.Goncearuc, vicepreședintele Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art.43, art.(1), lit. (c) din Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct. 8 din Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 500 /1998, ordinului Ministrului Finanțelor nr. 216/2015 punctul 3.3.52, punctul 3.3.53, din anexa nr. 1 *"Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și a normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar"* aprobate prin ordinul Ministerului finanțelor nr. 216/2015, examinând nota informativă și materialele anexate,

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se admite casarea mijloacelor fixe, aflate în administrarea I.P. Gimnaziul "Gheorghe Râșcanu" din or. Rîșcani în sumă de 1006294,13 lei (Anexa nr.1).
2. Contabilitatea IP Gimnaziul "Gheorghe Râșcanu" din or. Rîșcani (dna Stanțier Daniela) va efectua trecerea la pierderi a mijloacelor fixe în valoare de 1006294,13 lei, conform deciziei în cauză, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Se stabilește că
 - a) cheltuielile necesare pentru serviciile de utilizare a tehnicii de calcul vor fi achitate de contabilitatea IP Gimnaziul "Gheorghe Râșcanu" din or. Rîșcani (dna Daniela Stanțier) din contul mijloacelor alocate pentru anul 2026.
 - b) valoarea materialelor obținute în urma dezasamblării mijloacelor fixe, va fi lăsată pentru necesitățile gospodărești ale instituției și se va lua la evidența contabilă.
4. Se desemnează responsabilă de executarea prezentei deciziei directorul I.P. Gimnaziul "Gheorghe Râșcanu" din or. Rîșcani, dna Ludmila Dugan, în termen de până la 01.12.2026.
5. Controlul asupra executării deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

15	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

16. S-a examinat: 16.Cu privire la casarea mijloacelor fixe aflate în gestiunea I.P. Liceului teoretic „Eugen Coșeriu”

Raportor: Iurie Moscalu, directorul Liceului teoretic „Eugen Coșeriu”

Au luat cuvântul:

Dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină și dl G.Goncearuc, vicepreședintele Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art.43, alin. (1), lit. (c) din Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct. 8 din Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 500/1998, pct. 3.3.52, pct. 3.3.53, din anexa nr. 1 "Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și a normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar" aprobată prin ordinul Ministerului finanțelor nr. 216/2015, examinând nota informativă și materialele justificative,

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se autorizează casarea mijloacelor fixe, proprietate publică a Consiliului raional, aflate în gestiunea I.P.Liceul Teoretic *Eugen Coșeriu*, sat. Mihăileni în sumă de 496896,45 lei (anexa nr.1).
2. Se stabilește că:
 - a. trecerea la pierderi a mijloacelor fixe în valoare de 500202,54 lei va fi efectuată de contabilul I.P. Liceul Teoretic "E.Coșeriu" din sat. Mihăileni (dna Cepoi Sofia), conform deciziei în cauză, în conformitate cu legislația în vigoare.

- b. valoarea materialelor obținute în urma dezasamblării mijloacelor fixe, va fi lăsată pentru necesitățile gospodărești ale instituției și se va lua la evidența contabilă;
- c. cheltuielile necesare pentru serviciile de utilizare a tehnicii de calcul vor fi achitate din bugetul I.P. Liceul Teoretic "E.Coșeriu" din sat. Mihăileni (dna Cepoi Sofia),, din contul mijloacelor aprobate pentru anul 2026.
3. Se desemnează responsabil de executarea prezentei deciziei directorul I.P. Liceul Teoretic *Eugen Coșeriu*, sat.Mihăileni, domnul Moscalu Iurie.
4. Controlul asupra executării deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

16	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

17. S-a examinat: 17.Cu privire la casarea mijloacelor fixe aflate în gestiunea gimnaziului Mihăileni

Raportor: Galina Ciobanu, directorul gimnaziului Mihăileni

Au luat cuvântul:

Dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină și dl G.Goncearuc, vicepreședintele Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art.43, alin.(1), lit. c) din Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct. 8 din Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 500/1998, pct. 3.3.52, pct. 3.3.53, din anexa nr. 1 "*Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și a normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar*" aprobată prin ordinul Ministerului finanțelor nr. 216/2015, examinând nota informativă și materialele justificative,

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se autorizează casarea mijloacelor fixe, proprietate publică a Consiliului raional, aflate în gestiunea I.P. Gimnaziul Mihăileni în sumă de 29880.35 lei (anexa nr.1).
2. Se stabilește că:
 - a. trecerea la pierderi a mijloacelor fixe în valoare de 29880.35 lei va fi efectuată de contabilul Gimnaziului Mihaileni (dna Dragalin V), conform deciziei în cauză, în conformitate cu legislația în vigoare;
 - b. valoarea materialelor obținute în urma dezasamblării mijloacelor fixe, va fi lăsată pentru necesitățile gospodărești ale instituției și se va lua la evidența contabilă;
 - c. cheltuielile necesare pentru serviciile de utilizare a tehnicii de calcul vor fi achitate din bugetul Gimnaziului Mihaileni (dna Dragalin V), din contul mijloacelor aprobate pentru anul 2026.
3. Executarea deciziei se pune în sarcina directorului I.P. Gimnaziul Mihăileni dna Galina Ciobanu, în termen de până la 31.12.2026

5. Controlul asupra executării deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

17	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

18. S-a examinat: **18. Cu privire la aprobarea componentei Consiliului de administrație și a Comisiei de cenzori ale întreprinderii municipale „Centrul Stomatologic Raional Rîșcani”**

Raportor: M.Chetraru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

Au luat cuvântul:

dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină, care a menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisia respectivă și avizul comisiei este pozitiv, a propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art. 43 alin. (1) lit. i) și p) din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006, în temeiul prevederilor Legii ocrotirii sănătății nr. 411/1995, Legii cu privire la înregistrarea de stat a persoanelor juridice și întreprinderilor individuale nr.220/2007, în baza pct.2 din Hotărârea Guvernului Nr. 484 /2019 pentru aprobarea unor acte normative privind punerea în aplicare a Legii nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Legea nr.845/1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi, de acte normative și de statut, examinând prevederile deciziilor Consiliului raional Rîșcani nr. 06/09 din 10.12.2020 *Cu privire la aprobarea statutului întreprinderii municipale „Centrul Stomatologic Raional Rîșcani” în redacție nouă* și nr.03/11 din 21.06.2024 *Cu privire la modificarea Consiliului de Administrație și a Comisiei de cenzori ale ÎM „Centrul Stomatologic Raional Rîșcani ”*,

Consiliul raional DECIDE:

1. Se desemnează membrii Consiliului de Administrație al ÎM „Centrul Stomatologic raional Rîșcani”:

Președintele Consiliului de Administrație – Sandu Gabriela, șefă, IMSP CS Rîșcani;

Membrii:

- 1) Chetraru Marta, specialist principal serviciul resurse umane;
- 2) Bantea Rodica, asistentă medicală superioară;

2. Se desemnează membrii Comisiei de Cenzori a ÎM „Centrul Stomatologic Raional Rîșcani:

Președinte: Dîncenoc Lidia, vicepreședinta raionului;

Membrii:

- 1) Garciuc Ludmila, economist, IMSP CS Rîșcani;
- 2) Lupașcu Silvia, șefă, Direcția Finanțe.

3. Se obligă administratorul ÎM ”Centrul Stomatologic raional Rîșcani”, dnul Ojog Petru să depună documentele pentru înregistrarea modificărilor în actele de constituire la organul înregistrării de stat în termen de 30 de zile de la data adoptării prezentei decizii.

4. Cheltuielile pentru înregistrarea modificărilor vor fi achitate din contul mijloacelor financiare ale întreprinderii, aprobate în buget.

5.Se desemneaza responsabil de executarea prezentei decizii, administrator ÎM ”Centrul Stomatologic Raional Rîșcani ”, dnul Ojog Petru.

6.Controlul executării asupra deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

18	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

19. S-a examinat: **19. Cu privire la aprobarea componenței Consiliilor de administrație și a Comisiilor de cenzori ale întreprinderii municipale „Biroul de proiectare, prospectare și servicii al arhitectului – șef raional Rîșcani”**

Raportor: M.Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

Au luat cuvântul:

DI N Buinovschi Veaceslav președintele Comisiei consultative de specialitate pentru agricultură, industrie, transport, protecția mediului și amenajarea teritoriului, care a menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisia respectivă și avizul comisiei este pozitiv și a propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art. 43 alin. (1) lit. i) și lit.p) din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006, a Legii cu privire la înregistrarea de stat a persoanelor juridice și întreprinderilor individuale nr.220/2007, în baza pct. 2 din Hotărârea Guvernului Nr.484 /2019 pentru aprobarea unor acte normative privind punerea în aplicare a Legii nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Legea nr.845/1992 cu privire la antreprenariat și întreprinderi, examinând Decizia Consiliului raional Rîșcani nr. 03/10 din 25.06.2020 *Cu privire la aprobarea statutului Î.M. „Biroul de proiectare, prospectare și servicii al arhitectului-șef raional Rîșcani,, în redacție nouă*, examinând Decizia Consiliului raional Rîșcani 03/11 din 21.06.2024 *Cu privire la modificarea Consiliului de Administrație și a Comisiei de cenzori ale ÎM „Centrul Stomatologic Raional Rîșcani”*,

Consiliul raional DECIDE:

1. Se desemnează membrii Consiliului de Administrație al ÎM „Biroul de proiectare, prospectare și servicii al arhitectului – șef raional Rîșcani”.

- Președinta Consiliului de Administrație – Lidia Dîncenoc, vicepreședintă a raionului;

- Frecăușan Igor, șef Secția Economie, r-nul Rîșcani;

- Melnic Sorin – arhitector-șef, Primăria or. Rîșcani;

2. Se desemnează membrii Comisiei de cenzori a ÎM „Biroul de proiectare, prospectare și servicii al arhitectului – șef raional Rîșcani:

- Lupașcu Silvia, șefă, Direcția Finanțe;

- Bodarev Liubovi, contabilă Î.M. „B.P.P.S.A. r-nul Rîșcani”;

- Macovei Inga, șef adjunct, Direcția Finanțe.

3.Se obligă administratorul Î.M. „Biroul de proiectare, prospectare și servicii a arhitectului – șef raional Rîșcani”, dnul Liviu Costăș, să înregistreze modificările date la Agenția Servicii Publice în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei decizii.

4. Se stabilește ca cheltuielile pentru înregistrarea modificărilor vor fi achitate din contul mijloacelor financiare ale întreprinderii aprobate în buget.

5. Se desemnează responsabil de executarea prezentei decizii, administratorul Î.M. „Biroul de proiectare, prospectare și servicii a arhitectului – șef raional Rîșcani”, dnul Liviu Costăș.

6. Controlul executării asupra deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, protecție socială, sănătate publică, muncă, administrație publică și drept.

AU VOTAT: Pro – 22, Contra -0, s-au Abținut – 3.

19	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	0	0	22
Abținut				3		3

20. S-a examinat: **20.Cu privire la încheierea acordului de parteneriat cu Asociația Obștească „Pelerin”**

Raportor: M.Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

Au luat cuvântul:

Dna Cladiev Tatiana, Asociația Obștească „Pelerin”, a informat despre activitatea asociației și proiectele pe care le implementează în orașul Rîșcani, având beneficiare din toată țara.

dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină, care a menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisia respectivă și avizul comisiei este pozitiv, a propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul alin. (1) lit. t) art. 43 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 370/2023 privind drepturile copilului, art.22 din Legea nr. 547/2003 privind asistența socială, demersul AO PELERIN nr.5378 din data de 06.08.2012,

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se acceptă încheierea Acordul de parteneriat între Consiliul raional Rîșcani, și Asociația Obștească „Pelerin” (anexa 1).
2. Se încredințează Președintele raionului, dl Vladimir Mizdrenco, atribuția de a semna Acordul de parteneriat între Consiliul raional Rîșcani și Asociația Obștească „Pelerin”.
3. Se desemnează vicepreședinta raionului dna Mariana TUREA, persoana responsabilă pentru coordonarea activităților între Consiliul raional Rîșcani și Asociația Obștească „Pelerin”.
4. Se stabilește că mijloacele financiare necesare pentru sprijinul financiar prevăzut în acord vor fi alocate, în măsura posibilităților bugetare proiectate anual și a resurselor disponibile, contribuții pentru proiecte destinate activității căminului, în conformitate cu legislația în vigoare.
5. Se desemnează persoana responsabilă de executarea deciziei, Președintele raionului dnul Vladimir Mizdrenco.
6. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, sănătate publică, muncă, administrație publică și drept.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

20	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

21. S-a examinat: 21.Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Rîșcani nr.04/23 din 11 august 2026 “Cu privire la funcția de șefă, Serviciul Relații Funciare și Cadastru”

Raportor: M.Chetraru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

Au luat cuvântul:

Dna M.Chetraru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane Proiectul deciziei prevede abrogarea punctului 1 din Decizia Consiliului raional Rîșcani nr. 04/23 din 11 august 2026 “Cu privire la funcția de șefă, Serviciul Relații Funciare și Cadastru” și modificarea punctului 2 din Decizia Consiliului raional Rîșcani nr. 04/23 din 11 august 2026 “Cu privire la funcția de șefă, Serviciul Relații Funciare și Cadastru” în următoarea redacție: *“Se aprobă numirea prin transfer a dnei Valentina Garașciuc în funcția de specialistă principală, începând cu data revenirii din concediu medical, cu respectarea condiției de numire pentru o perioadă determinată de 6 luni”*.

Dl N Buinovschi Veaceslav președintele Comisiei consultative de specialitate pentru agricultură, industrie, transport, protecția mediului și amenajarea teritoriului și Dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art.43 alin.(1), (2); 46 alin.(1) din Legea 436/2006 privind administrația publică locală, Legea 100/2017 cu privire la actele normative, decizia Consiliului raional nr.04/23 din 11 august 2026 “Cu privire la funcția de șefă, Serviciul Relații Funciare și Cadastru”, examinând cererea dnei Valentina Garașciuc nr. 02/3-133 din 10.08.2026, notificarea Cancelariei de Stat a Republicii Moldova, oficiul teritorial Bălți nr.1304/OT-409 din 10.09.2026,

Consiliul raional Rîșcani DECIDE:

1. Se modifică pct. 2 din Decizia Consiliului raional Rîșcani nr. 04/23 din 11 august 2026 “Cu privire la funcția de șefă, Serviciul Relații Funciare și Cadastru” în următoarea redacție: *“Se aprobă numirea prin transfer a dnei Valentina Garașciuc în funcția de specialistă principală, începând cu data revenirii din concediu medical, cu respectarea condiției de numire, pentru o perioadă determinată de 6 luni”*.
2. Se abrogă pct. 1 din Decizia Consiliului raional Rîșcani nr. 04/23 din 11 august 2026 “Cu privire la funcția de șefă, Serviciul Relații Funciare și Cadastru”.
3. Se desemnează responsabilă de executarea prezentei decizii specialistul principal, Serviciul resurse umane.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative în problemele social-culturale, învățământ, protecție socială, sănătate publică, muncă și drept.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut –0 .

	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

22. S-a examinat: 22.Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Rîșcani nr.04/20 din 11 august 2026 “Cu privire la salarizarea personalului de conducere din instituțiile medico-sanitare publice din raionul Rîșcani”

Raportor: M.Chetraru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

Au luat cuvântul:

dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină, care a menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisia respectivă și avizul comisiei este pozitiv, a propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art.43 alin. (1), (2); 46 alin.(1) din Legea 436/2006 privind administrația publică locală, Legea 100/2017 cu privire la actele normative, decizia Consiliului raional nr.04/20 din 11 august 2026 “Cu privire la salarizarea personalului de conducere din instituțiile medico-sanitare publice din raionul Rîșcani”,

Consiliul raional Rîșcani DECIDE:

1. Se modifică Decizia Consiliului raional nr.04/20 din 11 august 2026 “Cu privire la salarizarea personalului de conducere din instituțiile medico-sanitare publice din raionul Rîșcani” prin excluderea cuvântului “interimar” din pct. 1 și pct. 2.
2. Se desemnează responsabilă de executarea prezentei decizii specialistul principal Serviciul Serviciul Juridic.
3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative în problemele social-culturale, învățământ, protecție socială, sănătate publică, muncă și drept.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

22	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

23.S-a examinat: **23. Cu privire la realizarea Programului teritorial de răspuns la tuberculoză pentru anii 2022–2025 și aprobarea Programului teritorial de răspuns la tuberculoză pentru anii 2026–2030**

Raportor:Gabriela Sandu, Director, Instituția Medico-Sanitară Publică *CS Rîșcani*

Au luat cuvântul:

dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină, care a menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisia respectivă și avizul comisiei este pozitiv, a propus ca decizia să fie aprobată.

În conformitate cu art. 43 alin. (1) lit.j și alin.(2), art. 46 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legea nr. 153/2008 privind controlul și profilaxia tuberculozei, în scopul executării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 201/2026 privind aprobarea Programului Național de Răspuns la Tuberculoză și având în vedere Nota informativă privind realizarea Programului Teritorial pentru anii 2022–2025,

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se ia act de Nota informativă privind activitățile realizate și indicatorii obținuți în cadrul Programului Teritorial de Răspuns la Tuberculoză în raionul Rîșcani pentru anii 2022–2025, prezentată de medicul coordonator PTRT, dna Ala Bolgari. (Anexa nr.1)

2. Se aprobă Planul de acțiuni privind implementarea Programului teritorial de răspuns la tuberculoză pentru anii 2026–2030, conform Anexei nr. 2 la prezenta decizie.
3. Se stabilește că finanțarea Programului se va efectua din contul și în limitele mijloacelor bugetului public național și raional aprobat, precum și din alte surse conform legislației (anexa 3).
4. Se desemnează responsabil de executarea prezentei decizii vicepreședintele raionului, în termen de până la 31 decembrie 2030.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

23	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

24. S-a examinat: **24. Cu privire la casarea mijloacelor fixe aflate în gestiunea DÎTS Rîșcani**

Raportor: Marina Rebeja, șefa interimară a **DÎTS Rîșcani**

Au luat cuvântul:

Dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină, care a menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisia respectivă și avizul comisiei este pozitiv, a propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art.43, punctul 1, lit. (c) al Legii Republicii Moldova nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct. 8 din Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 500/1998, pct. 3.3.52, pct. 3.3.53, din anexa nr. 1 *”Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și a normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar”* aprobată prin ordinul Ministerului finanțelor nr. 216/2015, examinând nota informativă și materialele justificative,

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se autorizează casarea mijloacelor fixe, proprietate publică a Consiliului raional, aflate în gestiunea **DÎTS Rîșcani** în sumă de 52477.47 lei (anexa nr.1).
2. Contabilitatea **DÎTS Rîșcani** va efectua trecerea la pierderi a mijloacelor fixe în valoare de 52477.47 lei, conform deciziei în cauză, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Se stabilește că:
 - a) cheltuielile necesare pentru utilizarea bunurilor casate vor fi achitate din contul mijloacelor financiare aprobate pentru anul 2026.
 - b) valoarea materialelor obținute (recuperate) în urma dezasamblării mijloacelor fixe vor fi înregistrate în evidența contabilă și folosite pentru necesitățile instituției sau vor fi comercializate.
4. Executarea deciziei se pune în sarcina șefei interimare **DÎTS Rîșcani** dna Rebeja Marina , în termen de până la 31.12.2026
5. Controlul asupra executării deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

24	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

25.S-a examinat: **25. Cu privire la casarea mijloacelor fixe aflate în gestiunea I.P. Liceul Teoretic Recea**

Raportor: Jana Roman, directorul I.P. Liceul Teoretic Recea

Au luat cuvântul:

dl N.Iarmaliuc, președinte al Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină, care a menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisia respectivă și avizul comisiei este pozitiv, a propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art.43, punctul 1, lit. (c) al Legii Republicii Moldova nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct. 8 din Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 500/1998, pct. 3.3.52, pct. 3.3.53, din anexa nr. 1 *"Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și a normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar"* aprobată prin ordinul Ministerului finanțelor nr. 216/2015, examinând nota informativă și materialele justificative,

Consiliul Raional DECIDE:

1. Se autorizează casarea mijloacelor fixe, proprietate publică a Consiliului raional, aflate în gestiunea I.P. Liceul Teoretic Recea în sumă de 71290.68 lei (anexa nr.1).
2. Contabilitatea I.P. Liceul Teoretic Recea va efectua trecerea la pierderi a mijloacelor fixe în valoare de 71290.68 lei, conform deciziei în cauză, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Se stabilește că:
 - a) cheltuielile necesare pentru utilizarea bunurilor casate vor fi achitate din contul mijloacelor financiare aprobate pentru anul 2026.
 - b) valoarea materialelor obținute (recuperate) în urma dezasamblării mijloacelor fixe vor fi înregistrate în evidența contabilă și folosite pentru necesitățile instituției sau vor fi comercializate.
4. Executarea deciziei se pune în sarcina directorului I.P. Liceul Teoretic Recea dna Roman Jana , în termen de până la 31.12.2026
5. Controlul asupra executării deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

25	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

26. S-a examinat: **26. Cu privire la corelarea bugetului raional pentru anul 2026**

Raportor: Silvia Lupașcu, șefă Direcția Finanțe

Au luat cuvântul:

DL G.Goncearuc, vicepreședintele Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț și Buinovschi Veaceslav președintele Comisiei consultative de specialitate pentru agricultură, industrie, transport, protecția mediului și amenajarea teritoriului, care au menționat faptul că proiectul deciziei a fost examinat în comisiile respective și avizul comisiilor este pozitiv, au propus ca decizia să fie aprobată.

În temeiul art. 43, alin. (1) lit. (b) din Legea nr. 436/2006, privind administrația publică locală, art. 24 din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Legea nr. 213/2026 pentru modificarea Legii bugetului de stat pentru anul 2026 nr. 322/2025, Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 135/2026, dispoziția Președintelui raionului Rîșcani nr.124 din 28.09.2026, ținând cont de decizia Consiliului raional nr.01/01 din 30 ianuarie 2026 ”Cu privire la corelarea bugetului raional pentru anul 2026”,

Consiliul raional DECIDE :

1. Se corelează bugetul raional cu Legea bugetului de stat pentru anul 2026 prin majorarea altor transferuri curente primite cu destinație specială și destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II în sumă de 4 mln 449,70 mii lei;
2. Se modifică punctul 2 din decizia nr.01/01 din 30.01.2026 ” Cu privire la corelarea bugetului raional pentru anul 2026”, după cum urmează:
 - la venituri cifra “265263,4” se substituie cu cifra ”269713,1“
 - la cheltuieli cifra “272263,4” se substituie cu cifra “276713,1”;
 - anexele nr.1; 2; 3 substituie cu alte anexe nr. 1; 2; 3 la prezenta decizie.
3. Se desemnează responsabilă de executarea deciziei Direcția Finanțe, șefă dna Silvia Lupașcu;
4. Controlul asupra executării deciziei se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț.

AU VOTAT: Pro – 25, Contra – 0, s-au Abținut – 0.

26	PSDE	PAS	Alianța	PPPN	PPR	total
Pentru	1	4	17	3	0	25

**Președinte al
ședinței Consiliului Raional**

**Secretară
a Consiliului Raional**

Digitally signed by Iarmaliuc Nicolae
Date: 2026.10.05 14:59:22 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



N.Iarmaliuc

Digitally signed by Postolachi Rodica
Date: 2026.10.05 15:00:50 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



R.Postolachi

Lista
Consilierilor raionali care au absentat de la ședința extraordinară a Consiliului
Raional din 30 septembrie 2026

Nr. crt.	Nume prenume	circumstanță
1.	Cherdivară Mircea	motivat, PSDE
2.	Cojocaru Tatiana	motivat, PSDE
3.	Duminică Daniel	motivat, PSDE
4.	Secieru Vasile	motivat, PSRM
5.	Ojog Vitalie	motivat, PAS
6.	Urzică Iurie	motivat, PSDE
7.	Opalco Denis	nemotivat, PSDE
8.	Osadciuc Anton	nemotivat, PPR

Lista
oaspeților și a invitaților prezenți la ședința extraordinară a Consiliului Raional
din 30 septembrie 2026

1. Mizdrenco Vladimir - președintele raionului
2. Dîncenoc Lidia - vicepreședinta raionului;
3. Stoian Igor – vicepreședinte al raionului;
4. Rebeja Marina, șefă-interimară DÎTS
5. Lupășcu Silvia- șefă, Direcția Finanțe;
6. Calistru Ulea – șefă, Secția Cultura;
7. Ciornea Adriana – specialistă principală, Serviciul Relații Funciare și Cadastru;
8. Frecăușan Igor - șef, Secția Economie;
9. Butnariuc Serghei - șef, serviciul raional de Arhivă;
10. Cemîrtan Adela- șefă, Serviciul Administrație Publică;
11. Chibzii Virgiliu - șef, Secția Agricultură și Alimentație,
12. Chetaru Marta-specialistă principală, Serviciul Resurse Umane;
13. Cucuta Victoria, contabilă șefă AP
14. Sandu Gabriela - șefă IMSP „Centrul de Sănătate Rîșcani”,
15. Cojocaru Nina – auditor intern;
16. Dodița Valentin, vicedirector medical IMSP Spitalul Raional Rîșcani
17. Cheptănar Stela, director IP LT „Livi Damian”
18. Chișeriu Natalia, director IP LT „D. Cantemir”
19. Dugan Ludmila, director IP Gimnaziul „G. Râșcanu”
20. Moscalu Iurie, director IP LT „E. Coșeriu”
21. Ciobanu Galina, director, IP Gimnaziul Mihaileni
22. Roman Jana, director IP LT Recea
23. Cladicov Tatiana, Asociația Obștească „Pelerin”.