



Consilierilor raionali

Prin prezenta, Vă înștiințăm că, în conformitate cu dispoziția Președintelui raionului nr.77 din 28 iulie 2026, la 11 august curent se convoacă ședința ordinară a Consiliului Raional.

Ședința Consiliului Raional va avea loc la ora 14⁰⁰, în sala de ședințe a Consiliului raional Rîșcani, etajul 4.

Proiectul ordinii de zi:

- 1) **04/01.Cu privire la alocarea mijloacelor financiare pentru anul 2026**
Raportor: Inga Macovei, Șefă adjunctă Direcția Finanțe
- 2) **04/02.Cu privire la modificarea bugetului raional Rîșcani pentru anul 2026**
Raportor: Silvia Lupașcu, șefă Direcția Finanțe
- 3) **04/03.Cu privire la executarea bugetului raional Rîșcani pe semestrul I al anului 2026.**
Raportor: Silvia Lupașcu, șefă Direcția Finanțe
- 4) **04/04. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din componenta unității administrativ-teritoriale pentru anul 2026**
Raportor: Marina Rebeja, Șefă interimară a D.Î.T.S Rîșcani
- 5) **04/05. Cu privire la reorganizarea Instituției Publice Liceul Teoretic „Leonid Gherman” Zăicani**
Raportor: Marina Rebeja, Șefă interimară a D.Î.T.S Rîșcani
- 6) **04/06.Cu privire la casarea mijloacelor fixe din administrarea Aparatului Președintelui raionului Rîșcani**
Raportor: Victoria Cucuta, contabil-șef, Aparatul Președintelui
- 7) **04/07.Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit**
Raportor: Victoria Cucuta, contabil-șef, Aparatul Președintelui
- 8) **04/08.Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a bunului imobil din proprietatea raionului Rîșcani în proprietatea sat. Zăicani**
Raportor: Lidia Dîncenoc, vicepreședintă a raionului
- 9) **04/09.Cu privire la aprobarea lucrărilor de delimitare în mod masiv a bunurilor imobile proprietate publică a UAT de nivelul II amplasate în sat. Zăicani**
Raportor: Adriana Ciornea. specialistă principală, Serviciul Relații Funciare și Cadastru

- 10) 04/10.Cu privire la aprobarea lucrărilor de delimitare în mod masiv a bunurilor imobile proprietate publică a UAT de nivelul II amplasate în sat. Horodiște**
Raportor: Adriana Ciornea, specialistă principală, Serviciul Relații Funciare și Cadastru
- 11) 04/11.Cu privire la aprobarea lucrărilor de delimitare în mod masiv a bunurilor imobile proprietate publică a UAT de nivelul II amplasate în com. Vasileuți**
Raportor: Adriana Ciornea, specialistă principală, Serviciul Relații Funciare și Cadastru
- 12) 04/12.Cu privire la aprobarea materialelor lucrărilor de delimitare masivă a bunurilor imobile proprietate publică a UAT de nivelul II amplasate în comuna Duruitoarea Nouă**
Raportor: Adriana Ciornea, specialistă principală, Serviciul Relații Funciare și Cadastru
- 13) 04/13. Cu privire la reorganizarea prin fuziune (absorbție) de către Instituția Medico-Sanitară Publică „Centrul de Sănătate Rîșcani” a Instituțiilor Medico-Sanitare Publice: „Centrul de Sănătate Recea”, „Centrul de Sănătate Văratice”, „Centrul de Sănătate Mihăileni”, „Centrul de Sănătate Vasileuți” și „Centrul de Sănătate Zăicani”**
Raportor: Gabriela Sandu, Șefă IMSP „Centrul de Sănătate Rîșcani”
- 14) 04/14. Cu privire la reorganizarea prin fuziune (absorbție) de către Instituția Medico-Sanitară Publică „Centrul de Sănătate Costești a Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Șaptebani”**
Raportor: Aglaia Moșanu, Șefa IMSP „CS Costești”
- 15) 04/15.Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Instituției Medico-Sanitare Publice „Centrul de Sănătate Corlăteni”**
Raportor: Evghenii Carp, Șef IMSP „CS Corlăteni”
- 16) 04/16.Cu privire la efectuarea controlului medical și luarea la evidența militară a tinerilor născuți în anul 2011**
Raportor: Nicolai Zaharov, șef, secția administrativ-militară (l.d.p. Rîșcani), maior
- 17) 04/17.Cu privire la efectuarea controlului medical al recruților și încorporarea în serviciul militar în termen și cel civil în toamna 2026 - iarna anului 2027**
Raportor: Nicolai Zaharov, șef, secția administrativ-militară (l.d.p. Rîșcani), maior

18) 04/18. Cu privire la Regulamentul privind eliberarea și cercetarea documentelor de arhivă în cadrul Serviciului raional de arhivă Rîșcani

Raportor: Serghei Butnariuc, șef, Serviciul raional de arhivă Rîșcani

19) 04/19. Cu privire la defrișarea arborilor

Raportor: Igor Stoian, vicepreședinte al raionului.

20) 04/20. Cu privire la salarizarea personalului de conducere din instituțiile medico-sanitare publice din raionul Rîșcani.

Raportor: Marta Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

21) 04/21. Cu privire la transmiterea în comodat

Raportor: Marta Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

22) 04/22. Cu privire la rezoluțiunea unui contract de locațiune

Raportor: Marta Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

23) 04/23. Cu privire la prelungirea unui contract de locațiune

Raportor: Marta Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

24) 04/24. Cu privire la raporturile de serviciu cu dna Valentina Garașciuc, șefă, Serviciul Relații Funciare și Cadastru

Raportor: Marta Chetaru, specialistă principală, Serviciul Resurse Umane

25) 04/25. Cu privire la scoaterea de la control a deciziilor Consiliului raional executate, abrogarea unor decizii și mersul executării deciziilor anterior adoptate

Raportor: R. Postolachi, Secretara Consiliului raional

Se propune membrilor *Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare și comerț* să se convoace în ședință la 11 august, ora 11⁰⁰ în sala de ședințe a Consiliului Raional, etajul 4.

Se propune membrilor *Comisiei consultative de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate publică, muncă, administrație publică, turism, culte, drept și disciplină* să se convoace în ședință la 11 august, ora 10⁰⁰ în sala de ședințe a Consiliului Raional, etajul 4.

Se propune membrilor *Comisiei consultative de specialitate pentru agricultură, industrie, transport, protecția mediului și amenajarea teritoriului* să se convoace în ședință la 11 august, ora 09⁰⁰ în sala de ședințe a Consiliului Raional, etajul 4.

Cu respect,
Secretara Consiliului Raional

R. Postolachi